

Bilancio Sociale Haus der Solidarität 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Dies ist die erste Sozialbilanz des Hauses der Solidarität "Luis Lintner". Allerdings haben wir schon mehrfach eine Gemeinwohlbilanz erstellt. Diese Sozialbilanz soll Jahr für Jahr helfen, unser soziales Engagement zu messen und zu verbessern.

La lettera del Presidente

Als Präsident der Sozialgenossenschaft Haus der Solidarität "Luis Lintner" (HdS) sehe ich die Chance in der Sozialbilanz, kontinuierlich daran zu arbeiten. Als kleine Organisation mit einer starken sozialen und nachhaltigen Ausprägung und Haltung möchten wir allerdings versuchen, den bürokratischen Aufwand möglichst gering zu halten. Vielmehr geht es uns darum, das "Soziale" täglich zu leben.

Nota Metodologica

Für die Sozialbilanz werden sämtliche Daten und Informationen des HdS herbeigezogen. Wir bauen auf die Hilfe von CoopBund, die in den buchhalterischen, steuerlichen und personalbezogenen Fragen besseren Einblick haben.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Cooperativa Sociale

Partita IVA

02760860219

Codice Fiscale

02760860219

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

2012

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

CoopBund

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

DESCRIZIONE ATTIVITÀ SVOLTA

Seit 2002 hilft das HdS jährlich mehr als 100 Menschen in Not. Senioren, Kinder und Jugendliche aus schwierigen Familiensituationen, straffällige und haftentlassene Erwachsene, obdachlose und arbeitslose Menschen, psychisch Kranke, Suchtkranke, ausländische MitbürgerInnen, Flüchtlinge und AsylbewerberInnen, aber auch StudentInnen und Menschen, die sich für andere einsetzen, finden im HdS Hilfe und eine Bleibe. Das HdS beherbergt außerdem ökosoziale Organisationen. Derzeit sind die „Organisation für eine solidarische Welt“ (oew), die Genossenschaft „oikocredit“ und das offene Technologielaor Otelo dort untergebracht.

Die laufenden Kosten für die vielfältige Arbeit des HdS wurden bisher ohne öffentliche Beiträge abgedeckt. Das Haus finanziert sich lediglich durch Mieteinnahmen, durch eigene Aktivitäten und Spenden.

Als Anerkennung für seine Arbeit erhielt das HdS zahlreiche Preise und Auszeichnungen.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Adulti in difficoltà –Strutture bassa soglia o di accoglienza abitativa, Inserimento lavorativo, Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura, Dipendenze patologiche-Strutture socio-sanitarie, e Centri riab. e cura, Segretariato sociale e servizi di prossimità, Immigrati - Centri Servizi stranieri, Servizi di mediazione (centri affidi e mediazione familiare, mediazione culturale, ecc...), Sostegno e/o recupero scolastico, Mensa sociale, Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Sensibilisierungsarbeit, Werkstatt für nachhaltige Innovation

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Das Haus der Solidarität ist in der nördlichsten italienischen Provinz tätig. Es ist eine wohlhabende Gegend mit geringer Arbeitslosigkeit. Die Wirtschaft ist klein strukturiert.

Es gibt ein dichtes Helfer*nnen-Netzwerk, sei es öffentlich, sei es privat getragen. Dennoch gibt es immer mehr Menschen, die durch dieses engmaschige Netz fallen. Die Kluft zwischen Arm und Reich wird immer größer.

Wohnungs- und Obdachlosigkeit stellen große Herausforderungen dar. Leistbares Wohnen ist kaum möglich.

Arbeitsplätze mit keiner oder geringer Ausbildung, werden immer seltener. In allen Bereichen wird zusehends Fachwissen verlangt.

Vorurteile und Stereotypen sowie Alltagsrassismen grassieren.

Regioni

Trentino-Alto Adige

Province

Bolzano

Sede Legale

Indirizzo

Via Vintler 34, Bressanone

Regione

Trentino-Alto Adige

Telefono

0472 830441

C.A.P.

39042

Provincia

Bolzano

Comune

Bressanone

Fax

-

Email

hds@hds.bz.it

Sito Web

www.hds.bz.it

Sede Operativa

Indirizzo

Via Vintler 34, Bressanone

Regione

Trentino-Alto Adige

Telefono

0472 830441

Email

an@hds.bz.it

C.A.P.

39042

Provincia

Bolzano

Fax

-

Sito Internet

www.hds.bz.it

Comune

Bressanone

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

Das HdS wurde 2002 gegründet, war bis 2012 ein Verein und seitdem eine Genossenschaft. Angefangen hat das HDS als Wohngemeinschaft mit Arbeitsmöglichkeiten für ökosoziale Organisationen. Seit etwas 10 Jahren ist die sozialarbeiterische Tätigkeit immer stärker in den Vordergrund, so dass das HdS heute vor allem ein soziales Unternehmen ist.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

„Es war nicht von vornherein klar, wie sich das Haus der Solidarität entwickeln würde. Doch schon bald habe ich festgestellt, dass es sich um etwas Neues und Einzigartiges handelt. Ein gelingendes interkulturelles Miteinander befruchtet seither Südtirol.“

Heiner Schweigkofler,

“Das HdS war und ist ein Herzensprojekt.” Bruno Haspinger

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Das HdS versucht, Solidarität konkret zu leben, Integration zu fördern, mit Nachhaltigkeit zu experimentieren, Not effizient und unbürokratisch zu lindern. Es bemüht sich um Ausgleich und friedliches Zusammenleben zwischen verschiedenen Kulturen, Generationen, Religionen.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Mission und Vision werden bisher nicht explizit geteilt, aber sehr wohl immer wieder implizit kommuniziert, z.B. in Interviews, Reden, Öffentlichkeitsarbeit, Präsentationen, ...

Governance

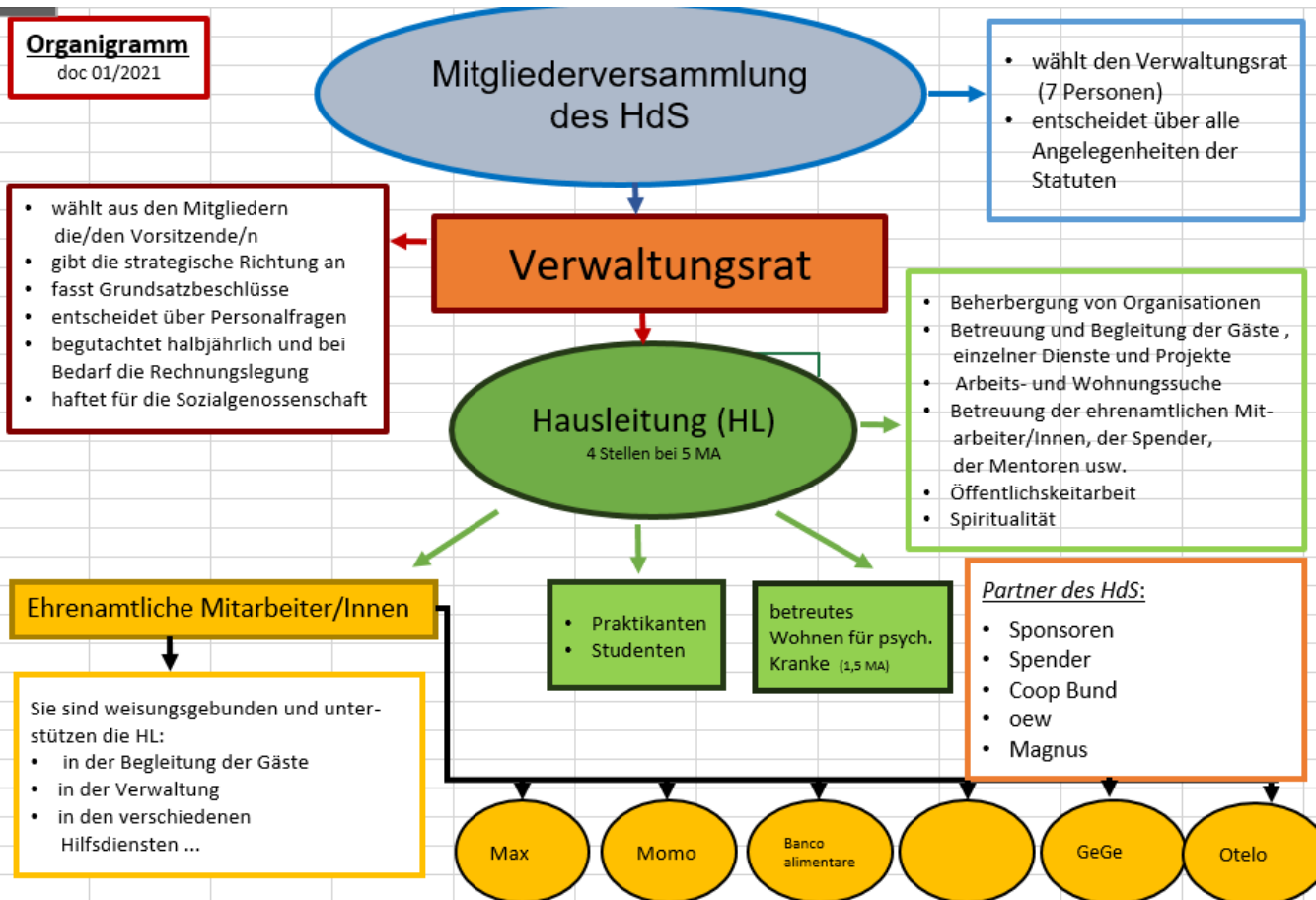
Sistema di governo

Das HdS wird vom Verwaltungsrat geleitet. Dieser gibt die strategische Linie vor und trifft wichtige Entscheidungen. Die Hausleitung setzt diese um und trifft die täglichen Entscheidungen. Ihr arbeiten ehrenamtliche Mitarbeiter*innen zu. Die Hausgemeinschaft soll so viel wie möglich teilhaben. Eingebettet ist das ganze in einem starken Netzwerk.

Organigramma

Organigramm

doc 01/2021



Gemeinwohlbilanz

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Der Verwaltungsrat kontrolliert inhaltliche und finanzielle Gebaren des HdS. Alle 2 Jahre gibt es eine Revision.

Arbeitssicherheits- und Privacy-Themen werden alle 3 Monate anhand von Checklisten kontrolliert. Die Finanzen alle 3 Monate, bzw. jedes Halbjahr.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo Andreas Penn	Carica ricoperta PResidente	Data prima nomina 20-03-2015	Periodo in carica 6
Nominativo Elisabeth Greissmair	Carica ricoperta Vice-presidente	Data prima nomina 24-07-2012	Periodo in carica 9
Nominativo Petra Erlacher	Carica ricoperta Membro del Consiglio d'amministrazione	Data prima nomina 24-07-2012	Periodo in carica 9
Nominativo Antonio Russo	Carica ricoperta Membro del Consiglio d'amministrazione	Data prima nomina 24-07-2012	Periodo in carica 9
Nominativo Karl Michaeler	Carica ricoperta Membro del Consiglio d'amministrazione	Data prima nomina 20-03-2015	Periodo in carica 6
Nominativo Adolf Engl	Carica ricoperta Membro del Consiglio d'amministrazione	Data prima nomina 13-04-2018	Periodo in carica 3
Nominativo Birgit Pichler	Carica ricoperta Membro del Consiglio d'amministrazione	Data prima nomina 13-04-2018	Periodo in carica 3
Nominativo Alexander Nitz	Carica ricoperta Membro del direttivo	Data prima nomina 24-07-2012	Periodo in carica 9
Nominativo Anne Volgger	Carica ricoperta Membro del direttivo	Data prima nomina 01-08-2018	Periodo in carica 3
Nominativo Camilla Moroder	Carica ricoperta Membro del direttivo	Data prima nomina 01-11-2018	Periodo in carica 3
Nominativo Lou Varesco	Carica ricoperta Membro del direttivo	Data prima nomina 01-07-2019	Periodo in carica 2
Nominativo Alessandra Degli Esposti	Carica ricoperta Membro del direttivo	Data prima nomina 01-07-2020	Periodo in carica 1

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Andreas Penn

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

2

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda

7

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

7

Maschi

4

Totale Maschi

%57.14

Femmine

3

Totale Femmine

%42.86

da 41 a 60 anni

5

Totale da 41 a 60 anni

%71.43

oltre 60 anni

2

Totale oltre 60 anni

%28.57

Nazionalità italiana

7

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

Die Vollversammlung trifft sich einmal im Jahr. Alle Ebenen im Organigramm werden so viel wie möglich eingebunden. Es gibt sehr flache Hierarchien und viel Partizipation.

Numero aventi diritto di voto

145

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
----------------	--	--	--------------------------

03-04-2020

40

1

Indice di partecipazione

%28.28

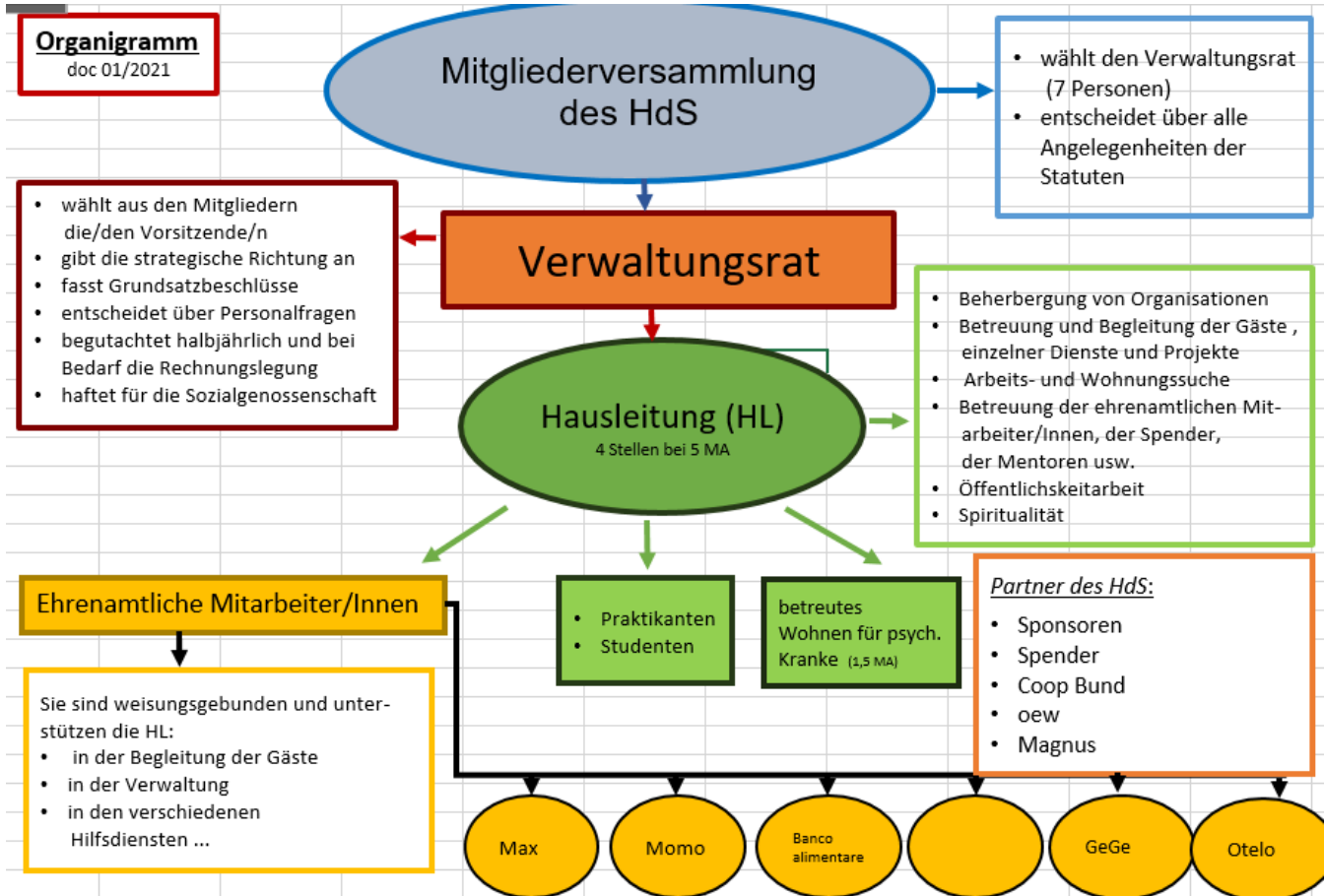
Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Das HdS ist vielfältig verknüpft und hat eine große Zahl von Stakeholdern - interne und externe. Manche sind mehr präsent,

andere für eine kurze Zeit und dann wieder weniger.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Als HdS waren wir zuerst ein "nicht eingetragener Verein", dann ein "eingetragener Verein" und seit 2012 eine Sozialgenossenschaft. Aufgrund unserer vielfältigen Tätigkeiten gibt uns die Form einer Genossenschaft einen sicheren, rechtlichen Status. Im Netzwerk mit anderen Genossenschaften sind unsere sozialen Anliegen überdies stärker.

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	116
Soci Volontari	30

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori	6
Soci Svantaggiati	0
Soci Persone Giuridiche	2

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	58	%40
Femmine	86	%60

Totale
144.00

Età

fino a 40 anni	30	%20.55
Dai 41 ai 60 anni	101	%69.18
Oltre 60 anni	15	%10.27

Totale
146.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	124	%84.93
Nazionalità Europea non italiana	21	%14.38
Nazionalità Extraeuropea	1	%0.68

Totale
146.00

Studi

Laurea	45	%30.82
Scuola media superiore	94	%64.38
Scuola media inferiore	7	%4.79

Totale
146.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
35	111	0	0
%23.97	%76.03	%0.00	%0.00

Totale
146.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Ziel des HdS ist es möglichst ausgewogen zu sein. Lange Zeit herrschte bei den hauptamtlichen Mitarbeiterinnen ein Ausgleich zwischen den Geschlechtern. Momentan sind mehr Frauen als Männer angestellt. Es gibt Voll- und Teilzeitanstellung. Die Löhne sind höher als der Tarif, aber gerne würde der Verwaltungsrat seine Mitarbeiter*innen noch besser bezahlen. Seit 2021 gibt es erstmals auch einen Mitarbeiter mit Migrationshintergrund.

Welfare aziendale

Dem HdS ist es wichtig, den Mitarbeiterinnen flexible Arbeitszeiten zu bieten, Supervisionen, Coachings, Zeitausgleich, Mutterschaftsurlaub, und und und. Die Sozialgenossenschaft schaut auch, dass die Löhne höher sind als tariflich. Die Mitarbeiterinnen bekommen auch weitere Unterstützungen. Besonders wichtig ist Eigenverantwortung der Mitarbeiter*innen, Selbstentscheidungskompetenz und Entscheidungsfreiheiten.

Numero Occupati

6

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine
1	4

Totale
5.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine
1	0

Totale
1.00

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni
4	1	0

Totale
5.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni
1	0	0

			Totale
			1.00
Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
4	0	0	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			4.00
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
0	0	1	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			1.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
5	0	0	
			Totale
			5.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
0	0	1	
			Totale
			1.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	16	14
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
		30.00	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
1	0	2	6
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
		8.00	
1.00			

Attività svolte dai volontari

Die ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen unterstützen die hauptamtlichen in sämtlichen Tätigkeiten. Dabei werden stets auch die Talente und Wünsche der Ehrenamtlichen berücksichtigt.

Livelli di inquadramento

C1 (ex 4° livello)

Altro Maschi	#
Tuttofare	1

Totale
1.00

C2

OSS Maschi	OSS Femmine
1	4

Totale
5.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	€ 50.00
3	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	€ 33.33
2	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	€ 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	€ 16.67
1	
Collaboratori continuative	€ 0.00
0	
Lavoratori autonomi	€ 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	€ 0.00
0	

Totale
6.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Compensi di competenza del personale

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 10350.77	Retribuzione annua lorda massima 40056.23	Rapporto 3.87
Nominativo Consiglio d'amministrazione	Tipologia indennità di carica	Importo 0

Dirigenti

Tipologia indennità di carica	Importo 0
----------------------------------	--------------

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
---	--

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12) 1	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12) 1	Organico medio al 31/12 (C) 5.05
		Rapporto % turnover %40

Malattia e infortuni

Nessuna malattia e nessun infortunio

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Il clima viene evalato ogni settimana dai dipendenti stessi, ogni mese nelle supervisione, ogni mese dal consiglio d'amministrazione. Nella maggior parte viene considerato ottimo.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Das HdS macht formelle und informelle Schulungen. Formell sind jene zu Brandschutz, Arbeitssicherheit, Privacy, usw. Auch an sozialarbeiterischen Themen aktualisieren sich die Mitarbeiterinnen ständig. Hinzu kommen informelle Schulungen, mindestens einmal im Monat: Das Team lässt sich in einstündigen Treffen zu verschiedenen, relevanten Themen von ExperInnen einführen

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Sociale	Formell und informell, intern und extern

Breve descrizione (facoltativo)

Unsere Aus- und Weiterbildung ist formell und informell, spezifische Kurse, interne Weiterbildungen, externe, usw. Sie sind technischer Natur (ARbeitssicherheit, HACCP, ...), Werkzeuge (Empowerment, systemisches Coaching, ...), organisatorisches (ORganisationsentwicklung), Teambuildiung (Supervision), ...

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
30	6

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Educativo	Formell und informell, intern und extern

Breve descrizione (facoltativo)

Unsere Aus- und Weiterbildung ist formell und informell, spezifische Kurse, interne Weiterbildungen, externe, usw. Sie sind technischer Natur (ARbeitssicherheit, HACCP, ...), Werkzeuge (Empowerment, systemisches Coaching, ...), organisatorisches (ORganisationsentwicklung), Teambuildiung (Supervision), ...

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
30	6

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Salute e sicurezza	Formell und informell, intern und extern

Breve descrizione (facoltativo)

Unsere Aus- und Weiterbildung ist formell und informell, spezifische Kurse, interne Weiterbildungen, externe, usw. Sie sind technischer Natur (ARbeitssicherheit, HACCP, ...), Werkzeuge (Empowerment, systemisches Coaching, ...), organisatorisches (ORganisationsentwicklung), Teambuildiung (Supervision), ...

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
20	3

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
300	6	50

Feedback ricevuti dai partecipanti

Die Fortbildungen sind alle sehr interessant und hilfreich.

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Das HdS bietet niederschwellige Hilfe für Menschen in schwierigen Lebenslagen an. Es geht um die Befriedigung der Grundbedürfnisse. In einem zweiten Schritt und sofern die Ressourcen reichen, begleiten wir die Gäste auch bei Arbeits- und Wohnungssuche. Zugleich bieten wir ökosozialen Organisatoren Möglichkeit, ihre Tätigkeiten zu entwickeln.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia	n.	n. utenti diretti
Servizio	utenti	Das HdS hilft ca. 110 Personen pro Jahr: Suchtkranken, Häftlingen, Flüchtlingen, Kranken, ... Kindern,
Servizi	diretti	Jugendlichen, Erwachsenen, alte Menschen, ... Einzelpersonen und Familien, ... Menschen von hier und
residenziali	110	da.

Utenti per tipologia di servizio

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	80	30
	Maschi	Femmine

Totale
110.00

Servizi residenziali

Disabili - Centri socio-riabilitativi e strutture socio-sanitarie	1	0
	Maschi	Femmine

Totale
1.00

Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	3	0
	Maschi	Femmine

Totale
3.00

Minori - Comunità e strutture per minori e per gestanti e madre con bambini (include anche le Case famiglia)	0	5
	Maschi	Femmine

Totale
5.00

Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura	3	4
	Maschi	Femmine

Totale
7.00

Adulti in difficoltà –Strutture bassa soglia o di accoglienza abitativa	80	30
	Maschi	Femmine

Totale
110.00

Adulti in difficoltà – Strutture di accoglienza per donne vittima di violenza

0 3
Maschi Femmine

Totale
3.00

Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

Segretariato sociale e servizi di prossimità

80 30
Maschi Femmine

Totale
110.00

Immigrati - Centri Servizi stranieri

60 20
Maschi Femmine

Totale
80.00

Servizi di mediazione (centri affidi e mediazione familiare, mediazione culturale, ecc...)

60 20
Maschi Femmine

Totale
80.00

Istruzione e servizi scolastici

Istruzione per gli adulti

5 2
Maschi Femmine

Totale
7.00

Sostegno e/o recupero scolastico

2 0
Maschi Femmine

Totale
2.00

Servizio di pre-post scuola

3 1
Maschi Femmine

Totale
4.00

Altri Servizi

Mensa sociale

80 30
Maschi Femmine

Totale
110.00

Interventi/ Servizi rivolti a soggetti in condizione di fragilità (detenuti, senza fissa dimora, minoranze, ecc...)	20	5	
	Maschi	Femmine	
			Totale
			25.00
Ricreazione, intrattenimento, animazione e promozione culturale	20	10	
	Maschi	Femmine	
			Totale
			30.00

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Das HdS hat 6 fixe Arbeitsplätze geschafft, und mit der Arbeit derselben schafft es kontinuierlich weitere Arbeitsplätze z.B. im Rahmen der Arbeitsintegrationsprojekte. Mit spezifischen Diensten sind es bestimmt 50 pro Jahr.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
4	4	4

Rapporto con la collettività

Als HdS führen wir Schulbesuche durch, das interkulturelle Festival Zugluft, interkulturelle Abendessen, Buchlesungen, Weiterbildungen für Partner*innen, Gemeinschaftsgottesdienste, Netzwerktreffen, Diesen Weg wollen wir auch in Zukunft fortsetzen.

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta Sociale	Tipologia attività svolta eventi, progetti, manifestazioni, tavoli di lavoro, ...	Denominazione attività e/o progetto
Numero di Stakeholder coinvolti 300	Tipologia di stakeholder 'collettività' utenti, quartiere, municipio, città, provincia, associazioni, università, scuole, ...	
Ambito attività svolta Ambientale	Tipologia attività svolta progetti	Denominazione attività e/o progetto
Numero di Stakeholder coinvolti 20	Tipologia di stakeholder 'collettività' provincia	
Ambito attività svolta Culturale	Tipologia attività svolta progetti, eventi	Denominazione attività e/o progetto
Numero di Stakeholder coinvolti 20	Tipologia di stakeholder 'collettività' scuole	
Ambito attività svolta Educativo	Tipologia attività svolta protetti	Denominazione attività e/o progetto
Numero di Stakeholder coinvolti 100	Tipologia di stakeholder 'collettività' università, scuole	

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Die öffentliche Verwaltung ist Netzwerkpartner des HdS. Allerdings suchen wir um keine öffentlichen Beiträge ein. Insofern nehmen wir einen unabhängig-kritischen Standpunkt ein. Wir bringen uns aber auf allen Ebenen ein und versuchen bei der Transformation aktiv mitzuarbeiten.

Ambito attività svolta Definizione delle politiche territoriali	Descrizione attività svolta tavoli di lavoro, progetti	Denominazione P.A. coinvolta Comune, Provincia
Ambito attività svolta Pianificazione per rispondere ai problemi occupazionali del territorio	Descrizione attività svolta tavoli di lavoro, progetti	Denominazione P.A. coinvolta Comune, Provincia
Ambito attività svolta Pianificazione per rispondere ai problemi socio-sanitari, formativi e di educazione	Descrizione attività svolta tavoli di lavoro, progetti	Denominazione P.A. coinvolta Comune, Provincia
Ambito attività svolta Pianificazione per rispondere, in generale, ai problemi sociali del territorio	Descrizione attività svolta tavoli di lavoro, progetti	Denominazione P.A. coinvolta Comune, Provincia
Ambito attività svolta Ricerca di sinergie con altre imprese del territorio	Descrizione attività svolta progetti	Denominazione P.A. coinvolta Comune
Ambito attività svolta Pianificazione per rispondere, in generale, ai problemi sociali del territorio	Descrizione attività svolta tavoli di lavoro, progetti	Denominazione P.A. coinvolta comune, provincia
Ambito attività svolta Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Descrizione attività svolta progetti, tavoli di lavoro	Denominazione P.A. coinvolta comune, provincia
Ambito attività svolta Altre iniziative di sensibilizzazione e/o promozione (es.eventi, manifestazioni)	Descrizione attività svolta Eventi	Denominazione P.A. coinvolta comune, provincia

Impatti ambientali

Das Thema Umwelt steht im HdS stark im Vordergrund - bei Mobilität, Lebensmittel, Heizung, Strom, ... Die Hausleitung sensibilisiert und setzt konkrete Projekte um.

Ambito attività svolta Consumo energetico	Settore specifico azione intrapresa energia, acqua, carburante	Descrizione attività risparmio e inserimento di misure innovative
Ambito attività svolta Utilizzo di fonte rinnovabili	Settore specifico azione intrapresa Heizung	Descrizione attività Fernheizung
Ambito attività svolta Utilizzo di materiali o prodotti	Settore specifico azione intrapresa Lebensmittel, Büromaterial, Kleider, Maschinen, Material	Descrizione attività Recycling
Ambito attività svolta Utilizzo di materiali o prodotti	Settore specifico azione intrapresa Küche, Büro, Wohnung	Descrizione attività Recycling

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Die Finanzen des HdS sind seit Jahren sehr stabil. Auch die Krisen haben nur zu kleinen Rückgängen geführt. Die Finanzen des HdS stehen auf 3 Säulen: Beiträge von Gästen und Organisationen, Spenden und Aktivitäten (z.B. Events). In den folgenden Jahren könnte es zu einem Rückgang der Spenden kommen.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€53.352,00
Attivo patrimoniale	€1.179.644,00
Patrimonio proprio	€811.519,00
Utile di esercizio	€73.832,26

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
431250	444942	495003

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	1361.19	€ 0.37
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	45000	€ 12.35
Ricavi da persone fisiche	130040.81	€ 35.70
Donazioni (compreso 5 per mille)	187853.54	€ 51.57
		Totale
		364'255.54

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	53352
Totale	53'352.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Servizi residenziali

Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	2000
Minori - Comunità e strutture per minori e per gestanti e madre con bambini (include anche le Case famiglia)	3000
Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura	10000
Dipendenze patologiche-Strutture socio-sanitarie, e Centri riab. e cura	5000
Adulti in difficoltà – Strutture bassa soglia o di accoglienza abitativa	18352
Totali	38'352.00

Altri Servizi

Gestione spazi pubblici, privati o aree verdi per finalità sociali, culturali, ecc..	3000
Mensa sociale	5000
Totali	8'000.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Bolzano

53352

€ 100.00

Obiettivi economici prefissati

Das HdS hat ein gesundes Finanzgebaren. Dies wird sich voraussichtlich auch in Zukunft nicht groß ändern, zumal die Sozialgenossenschaft auch Reserven hat. Die Intensive Spendenpflege wird den Rückgang abfedern. Zugleich sind wir ständig auf der Suche nach neuen Einnahmequellen.

Ausgabenseitig bemüht sich die Hausleitung ständig, zu sparen und die Ausgaben klein zu halten. Zugleich werden wir verstärkt auf Material- und Dienstleistungsspenden zurückgreifen.

Das HdS wird weiterhin versuchen, auf öffentliche Beiträge zu verzichten.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Das HdS versucht selbst nachhaltig, ökologisch und sozial zu agieren. Zugleich richtet es seine Aktivitäten im Rahmen seiner Möglichkeiten auch nach außen:

- Integration und Inklusion: Netzwerk gegen Rassismus, Integrationsbeirat, Interviews und Social-Media Aktivitäten, Weiterbildung, Runde Tische, Interviews, Projekte mit Unis, ...
- Nachhaltigkeit: Weiterbildung, Social-Media-Aktivitäten, Sensibilisierungsaktionen, Lobbying, Zukunftsnetzwerk, Partnerschaft mit Ökoinstitut, ...
- Menschenrechte: Öffentlichkeitsarbeit
- Kreislaufwirtschaft: Pionierbetrieb der Gemeinwohlökonomie
- Sozialunternehmertum: Hilfe beim Aufbau neuer Initiativen und Sozialunternehmen, Otelo
- Geschlechterausgleich:

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Associazioni no profit	Denominazione Partnership Caritas Vinzenzverein Croce Rossa Kinderdorf Voluntarius ...	Tipologia Attività Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Tipologia Partner Cooperative	Denominazione Partnership Spirit Oasis CoopServizi Bürgergenossenschaft Obervinschgau	Tipologia Attività Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Tipologia Partner Associazioni di categoria	Denominazione Partnership Coopbund	Tipologia Attività Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Tipologia Partner Enti di ricerca	Denominazione Partnership Eurac .	Tipologia Attività Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Tipologia Partner Università	Denominazione Partnership Freie Universität Bozen Universitäten in Italien, Deutschland, Österreich und Schweiz	Tipologia Attività Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Tipologia Partner Organizzazioni profit	Denominazione Partnership 150 Unternehmen in ganz Südtirol	Tipologia Attività Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Tipologia Partner Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Provinz, Bezirksgemeinschaft, Gemeinde	Tipologia Attività Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

1. sconfiggere la povertà: porre fine ad ogni forma di povertà nel mondo;; 3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;; 2. sconfiggere la fame: porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione, promuovere un'agricoltura sostenibile;; 4. istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti;; 5. parità di genere: raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze;; 8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;; 9. imprese, innovazione e infrastrutture: costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile;; 10. ridurre le disuguaglianze: ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni;; 11. città e comunità sostenibili: rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili;; 12. consumo e produzione responsabili: garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo;; 15. vita sulla terra: proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica;; 16. pace, giustizia e istituzioni forti: promuovere società pacifiche e più inclusive per uno sviluppo sostenibile; offrire l'accesso alla giustizia per tutti e creare organismi efficienti, responsabili e inclusivi a tutti i livelli;; 13. lotta contro il cambiamento climatico: promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico;; 17. partnership per gli obiettivi: rafforzare i mezzi di attuazione e rinnovare il partenariato mondiale per lo sviluppo sostenibile.

Politiche e strategie

Die diesbezügliche Strategie des HdS ist:

- Vorleben: Selbst Modell sein.
- Lernen: Aus den eigenen Erfahrungen lernen.
- Überprüfen: Mit der Theorie überprüfen
- Teilen: Erfahrungen teilen und sensibilisieren

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Dem HdS ist bewusst, dass solche Dokumente kaum gelesen werden. Bezüglich unserer Stakeholder ist es daher wichtig, den Suktus der Sozialbilanz zu destillieren, und dann in den verschiedenen Formen der Zusammenarbeit mit den Stakeholdern wieder und wieder zu kommunizieren und einfließen zu lassen.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria Soci	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Lavoratori	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria Committenti	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Utenti	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento
Categoria Fornitori	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Associazioni	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Sindacati	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Associazioni di categoria	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Assicurazioni	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Partner	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Istituti di credito	Tipologia di relazione o rapporto Scambio mutualistico	Livello di Coinvolgimento Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità di coinvolgimento

Als HdS verstehen wir uns als Experimentierfeld. Ein wesentlicher Anteil unserer Aktivitäten beschäftigen sich mit sozialer, ökologischer Innovation. Hierzu arbeiten wir eng mit Netzwerkpartner*innen zusammen.

Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

Denominazione attività di ricerca o progettualità innovativa

- Zusammenarbeit mit diversen Universitäten und Forschungseinrichtungen (z.B. Eura).
- Teilnahme an Forschungsprojekten im In- und Ausland
- Hilfe bei Startups / sozialökologischer Inkubator
- Kultur des Ausprobierens und Scheiterns

Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa

- Sozialarbeit (engere und weitere)
- Strukturwandel und Transformation
- Nachhaltigkeit, ökologischer Wandel, nachhaltiger Konsum
- Kreislaufwirtschaft, Gemeinwohlökonomie
- Komplementärwährungen
- Arbeitsintegrationsprojekte und nachhaltiges Unternehmertum
- Mobilität, Lebensmittel, Konsum, Recycling, ...
- Lernen (Spracherwerb, Aus- und Weiterbildung)...
- ...

Tipologia attività svolta

- Ideensuche
- Umsetzung
- Vernetzung
- Unterstützung anderer

Descrizione obiettivi, attività, stati di avanzamento e risultati

Ziel ist es, im Kleinen nachhaltige Ideen auszuprobieren, Erfahrungen zu sammeln und dann die Erfahrungen mit der GESELLSCHAFT zu teilen.

Reti o partner coinvolti

Universitäten, Forschungseinrichtungen, Unternehmen, NGOs, Student*innen, Vereine, ...

Cooperazione

Il valore cooperativo

Zusammenarbeit ist eine Haltung, die wir im HdS täglich leben. Von unserem Selbstverständnis her wissen wir, dass wir unsere Arbeit nur erfolgreich erledigen können, wenn wir zusammenarbeiten. Wir tun das mit Institutionen, Organisationen (Profit und Nonprofit) sowie Genossenschaften.

Wir entwickeln gemeinsame Ideen und Projekte, tauschen uns zu verschiedenen Positionen aus, versuchen gemeinsam unsere Gäste (momentane und ehemalige) weiterzubringen, wir bilden uns gegenseitig weiter, machen Öffentlichkeitsarbeit... Entlang der Wertschöpfungskette kooperieren wir kontinuierlich.

Ursprünglich sind wir Genossenschaft geworden, um einen guten legalen Rahmen zu finden. Inzwischen finden wir, dass der Gedanke der Genossenschaft zukunftsweisend ist, weshalb wir auch ständig am Aufbau neuer Genossenschaften bauen.

Wir engagieren uns auch bei CoopBund.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

1. Die Qualität der Sozialarbeit ständig verbessern.
2. Mehr Partizipation und Mitbestimmung mit den Gästen erreichen.
3. Nachhaltiger werden bei allen Bereichen des HdS (Lebensmittel, Strom, ...)
4. Den Prozess der Transformation nach Außen unterstützen

Obiettivo Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Hier werden wir keine Maßnahmen setzen, weil dieses Modell der Sozialbilanz uns nicht schlüssig erscheint. Wir möchten aber an der Gemeinwohlökonomie arbeiten, die uns sinnvoller erscheint.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Indicatori di performance	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Auch diesbezüglich möchten wir nichts unternehmen. ALs kleine Organisation schaffen wir dies nicht. Die Gemeinwohlbilanz ist das bessere Instrument.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Stakeholder engagement	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wie bisher werden wir ständig an der Verbesserung der Beziehungen zu den Stakeholdern arbeiten. Insbesondere auf politischer Ebene möchten wir noch mehr aktiv werden.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Redazione grafica	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Aus Kostengründen werden wir hier keine Änderungen vornehmen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipativo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Auch diesbezüglich werden wir keine Anstrengungen machen, sondern verstärkt die Gemeinwohlbilanz partizipativer ausrichten.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Modalità di diffusione	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Idem	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

1° anno (2021)

Se non è stato raggiunto breve descrizione sulle attività che verranno intraprese per raggiungerlo

Vedi sopra

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Ziel des HdS ist es nicht zu wachsen. Sehr wohl aber wollen wir Initiativen beim Start helfen, dann aber in die Selbständigkeit überführen. In allen Punkten (neue Dienste, neue Einsatzgebiete, Sozialpolitik, intergenerationeller Austausch, Gendergerechtigkeit, Qualität, ecc.) werden wir den eingeschlagenen Weg der Reflexion und des Input-Einholens von Außen weitergehen.

Obiettivo Formazione del personale	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Crescita professionale interna	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Miglioramento performance sociali e ambientali	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Welfare aziendale	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Raggiungimento dei fini istituzionali	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Valutazione qualità dei servizi con gli stakeholder	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021
Obiettivo Diversificazione dei servizi offerti	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.	Entro quando verrà raggiunto 31-12-2021

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

Erst 2021 begonnen

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione