

Bilancio Sociale Haus der Solidarität 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Einführungsteil

Einleitung

Dies ist die zweite Sozialbilanz des Hauses der Solidarität "Luis Lintner". Allerdings haben wir schon mehrfach eine Gemeinwohnbilanz erstellt. Diese Sozialbilanz soll Jahr für Jahr helfen, unser soziales Engagement zu messen und zu verbessern.

Der Brief des Präsidenten

Als Präsident der Sozialgenossenschaft Haus der Solidarität "Luis Lintner" (HdS) sehe ich die Chance in der Sozialbilanz, kontinuierlich daran zu arbeiten. Als kleine Organisation mit einer starken sozialen und nachhaltigen Ausprägung und Haltung möchten wir allerdings versuchen, den bürokratischen Aufwand möglichst gering zu halten. Vielmehr geht es uns darum, das "Soziale" täglich zu leben.

Methodologische Erläuterung

Für die Sozialbilanz werden sämtliche Daten und Informationen des HdS herbeigezogen. Wir bauen auf die Hilfe von CoopBund, die in den buchhalterischen, steuerlichen und personalbezogenen Fragen besseren Einblick haben.

Identität

Präsentation und Unternehmensdaten

Firmenname

Cooperativa Sociale

MwSt N

02760860219

Steuernummer

02760860219

Rechtsform

Cooperativa sociale tipo A

Legacoop Sektor

Sociale

Gründungsjahr

2012

Verband

Legacoop

Verband: Andere

CoopBund

Tätigkeiten von allgemeinem Interesse im Sinne von Artikel 2 des Gesetzesdekrets 112/2017

Art der Tätigkeit

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit

Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit

Seit 2002 hilft das HdS jährlich mehr als 100 Menschen in Not. Senioren, Kinder und Jugendliche aus schwierigen Familiensituationen, straffällige und haftentlassene Erwachsene, obdachlose und arbeitslose Menschen, psychisch Kranke, Suchtkranke, ausländische MitbürgerInnen, Flüchtlinge und AsylbewerberInnen, aber auch StudentInnen und Menschen, die sich für andere einsetzen, finden im HdS Hilfe und eine Bleibe. Das HdS beherbergt außerdem ökosoziale Organisationen. Derzeit sind die „Organisation für eine solidarische Welt“ (oew), die Genossenschaft „oikocredit“ und das die Genossenschaft centrocultura dort untergebracht.

Die laufenden Kosten für die vielfältige Arbeit des HdS wurden bisher ohne öffentliche Beiträge abgedeckt. Das Haus finanziert sich lediglich durch Mieteinnahmen, durch eigene Aktivitäten und Spenden.

Als Anerkennung für seine Arbeit erhielt das HdS zahlreiche Preise und Auszeichnungen.

Haupttätigkeit laut Statut des Typs A

Adulti in difficoltà –Strutture bassa soglia o di accoglienza abitativa, Inserimento lavorativo, Salute mentale - Strutture socio-sanitarie, e Centri di riab. e cura, Dipendenze patologiche-Strutture socio-sanitarie, e Centri riab. e cura, Segretariato sociale e servizi di prossimità, Immigrati - Centri Servizi stranieri, Servizi di mediazione (centri affidi e mediazione familiare, mediazione culturale, ecc...), Sostegno e/o recupero scolastico

Beschreiben Sie kurz die sozioökonomischen Merkmale des jeweiligen Kontextes und der Gebiete, in denen das Unternehmen tätig ist. Unter Kontext verstehen wir nicht nur das geografische Gebiet, in dem die Tätigkeit stattfindet, sondern auch alle Phänomene und Tendenzen allgemeiner Art, die wirtschaftlicher, politischer und sozialer Natur sein können und die die Entscheidungen und das Verhalten der Genossenschaft/des Konsortiums bedingen und beeinflussen.

Das Haus der Solidarität ist in der nördlichsten italienischen Provinz tätig. Es ist eine wohlhabende Gegend mit geringer Arbeitslosigkeit. Die Wirtschaft ist klein strukturiert. Es gibt ein dichtes HelferInnen-Netzwerk, sei es öffentlich, sei es privat getragen. Dennoch gibt es immer mehr Menschen, die durch dieses engmaschige Netz fallen. Die Kluft zwischen Arm und Reich wird immer größer. Wohnungs- und Obdachlosigkeit stellen große Herausforderungen dar. Leistbares Wohnen ist kaum möglich. Arbeitsplätze mit keiner oder geringer Ausbildung, werden immer seltener. In allen Bereichen wird zusehends Fachwissen verlangt. Vorurteile und Stereotypen sowie Alltagsrassismen grassieren.

Regionen

Trentino-Alto Adige

Provinzen

Bolzano

Rechtssitz

Adresse

Via Vintler 34, Bressanone

Region

Trentino-Alto Adige

Telefon

0472 830441

Provinz

Bolzano

Fax

0472 830441

P.L.Z.

39042

Gemeinde

Bressanone

Email

hds@hds.bz.it

Website

www.hds.bz.it

Geschäftssitz

Adresse

Via Vintler 34, Bressanone

Region

Trentino-Alto Adige

Telefon

0472 830441

Email

an@hds.bz.it

P.L.Z.

39042

Provinz

Bolzano

Fax

0472 830441

Website

www.hds.bz.it

Gemeinde

Bressanone

Geschichte der Organisation

Kurze Geschichte der Organisation von der Gründung bis zum Berichtszeitraum

Das HdS wurde 2002 gegründet, war bis 2012 ein Verein und seitdem eine Genossenschaft. Angefangen hat das HDS als Wohngemeinschaft mit Arbeitsmöglichkeiten für ökosoziale Organisationen. Seit etwas 10 Jahren ist die sozialarbeiterische Tätigkeit immer stärker in den Vordergrund, so dass das HdS heute vor allem ein soziales Unternehmen ist.

Testimonials von Gründungsmitgliedern und historischen Mitgliedern

„Es war nicht von vornherein klar, wie sich das Haus der Solidarität entwickeln würde. Doch schon bald habe ich festgestellt, dass es sich um etwas Neues und Einzigartiges handelt. Ein gelingendes interkulturelles Miteinander befruchtet seither Südtirol.“

Heiner Schweigkofler,

“Das HdS war und ist ein Herzensprojekt.” Bruno Haspinger

Mission, Vision und Werte

Mission, Ziele, Werte und Grundsätze der Genossenschaft

Das HdS versucht, Solidarität konkret zu leben, Integration zu fördern, mit Nachhaltigkeit zu experimentieren, Not effizient und unbürokratisch zu lindern. Es bemüht sich um Ausgleich und friedliches Zusammenleben zwischen verschiedenen Kulturen, Generationen, Religionen.

Partizipation und Teilhabe an Mission und Vision

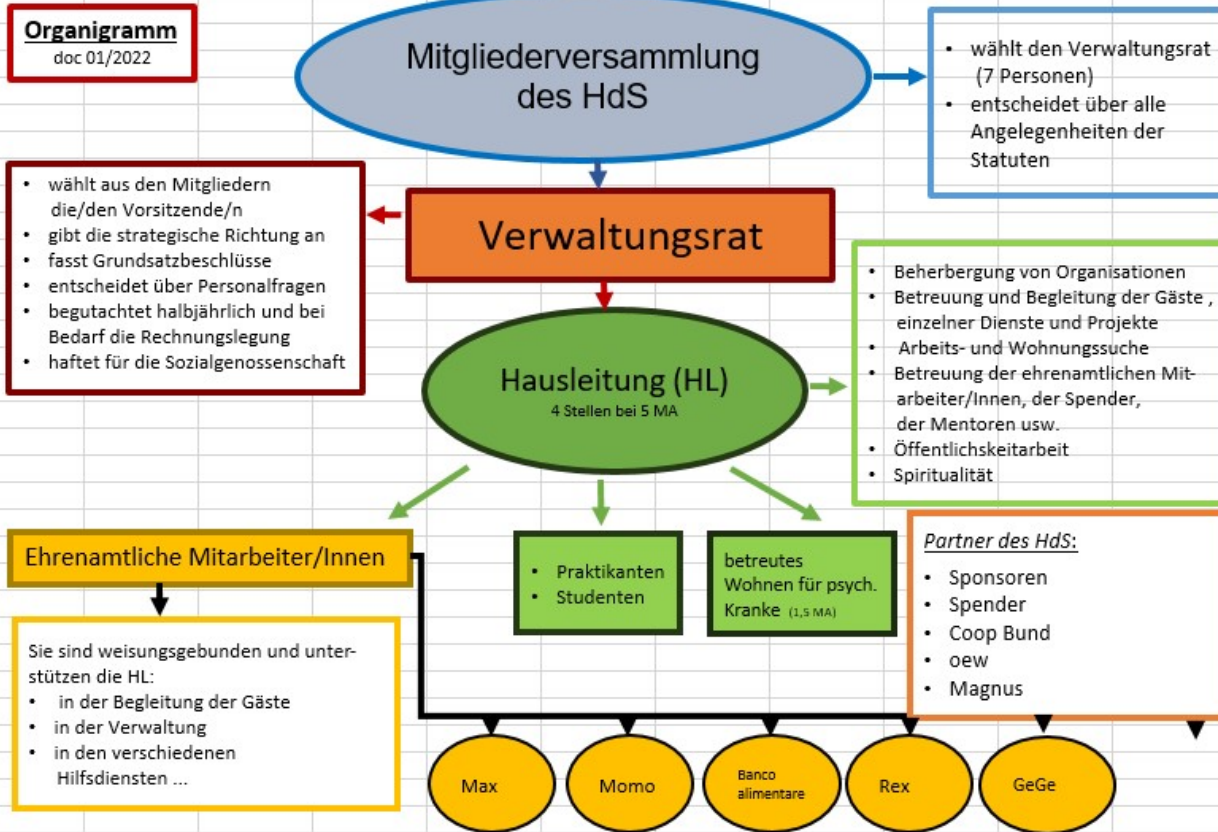
Mission und Vision werden bisher nicht explizit geteilt, aber sehr wohl immer wieder implizit kommuniziert, z.B. in Interviews, Reden, Öffentlichkeitsarbeit, Präsentationen, ...

Verwaltung

Verwaltungssystem

Das HdS wird vom Verwaltungsrat geleitet. Dieser gibt die strategische Linie vor und trifft wichtige Entscheidungen. Die Hausleitung setzt diese um und trifft die täglichen Entscheidungen. Ihr arbeiten ehrenamtliche Mitarbeiter*innen zu. Die Hausgemeinscha% soll so viel wie möglich teilhaben. Eingebettet ist das ganze in einem starken Netzwerk

Organigramm



Zertifizierungen, Modelle und Qualifikationsnachweise der Genossenschaft (Qualität, Sa8000, Rating di legalità, Organisationssystem 231...)

Gemeinwohlbilanz

Zuständigkeiten und Zusammensetzung des Verwaltungssystems

Der Verwaltungsrat kontrolliert inhaltliche und finanzielle Gebaren des HdS. Alle 2 Jahre gibt es eine Revision. Arbeitssicherheits- und Privacy-Themen werden alle 3 Monate anhand von Checklisten kontrolliert. Die Finanzen alle 3 Monate, bzw. jedes Halbjahr.

Zuständigkeiten und Zusammensetzung des Verwaltungssystems

Name Andreas Penn	Datum der ersten Ernennung Presidente	Dauer der Amtszeit 20-03-2015	Dauer der Amtszeit 6
Name Elisabeth Greissmair	Datum der ersten Ernennung Vice-presidente	Dauer der Amtszeit 24-07-2012	Dauer der Amtszeit 9
Name Petra Erlacher	Datum der ersten Ernennung Membro del Consiglio d'amministrazione	Dauer der Amtszeit 24-07-2012	Dauer der Amtszeit 10
Name Antonio Russo	Datum der ersten Ernennung Membro del Consiglio d'amministrazione	Dauer der Amtszeit 24-07-2012	Dauer der Amtszeit 10
Name Karl Michaeler	Datum der ersten Ernennung Membro del Consiglio d'amministrazione	Dauer der Amtszeit 20-03-2015	Dauer der Amtszeit 7
Name Evelyn Fink	Datum der ersten Ernennung Membro del Consiglio d'amministrazione	Dauer der Amtszeit 16-04-2021	Dauer der Amtszeit 1
Name Birgit Pichler	Datum der ersten Ernennung Membro del Consiglio d'amministrazione	Dauer der Amtszeit 13-04-2018	Dauer der Amtszeit 4
Name Alexander Nitz	Datum der ersten Ernennung Membro del direttivo	Dauer der Amtszeit 24-07-2012	Dauer der Amtszeit 10
Name Anne Volgger	Datum der ersten Ernennung Membro del direttivo	Dauer der Amtszeit 01-08-2018	Dauer der Amtszeit 4
Name Camilla Moroder	Datum der ersten Ernennung Membro del direttivo	Dauer der Amtszeit 01-11-2018	Dauer der Amtszeit 4
Name Lou Varesco	Datum der ersten Ernennung Membro del direttivo	Dauer der Amtszeit 01-07-2019	Dauer der Amtszeit 3
Name Alessandra Degli Esposti	Datum der ersten Ernennung Membro del direttivo	Dauer der Amtszeit 01-07-2020	Dauer der Amtszeit 2

Fokus auf den Vorsitzenden und die Vorstandsmitglieder

Vorsitzender und gesetzlicher Vertreter im Amt

Name und Nachname des Präsidenten

Andreas Penn

Dauer der Amtszeit (Jahre)

4

Anzahl der Mandate des Präsidenten

3

Verwaltungsrat

Anzahl der Mandate des derzeitigen Verwaltungsrats

5

Dauer der Amtszeit (Jahre)

3

Anzahl der Mitglieder natürliche Personen

7

Männer

3

Gesamt Männer

%42.86

Frauen

4

Gesamt Frauen

%57.14

bis zu 40 Jahre

1

Gesamt bis zu 40 Jahre

%14.29

von 41 bis 60 Jahren

5

Gesamt von 41 bis 60 Jahren

%71.43

über 60 Jahre

1

Gesamt über 60 Jahre

%14.29

Italienische Staatsangehörigkeit

7

Gesamt Italienische

Staatsangehörigkeit

%100.00

Europäische Staatsangehörigkeit (nicht italienisch)

7

Europäische Staatsangehörigkeit

(nicht italienisch)

%100.00

Partizipation

Gesellschaftliches Zusammenleben

Die Vollversammlung trifft sich einmal im Jahr. Alle Ebenen im Organigramm werden so viel wie möglich eingebunden. Es gibt sehr flache Hierarchien und viel Partizipation.

Nummer mit Stimmrecht

145

Anzahl der im Berichterstattungszeitraum abgehaltenen Vollversammlungen

2

Beteiligung der Mitglieder an den Vollversammlungen

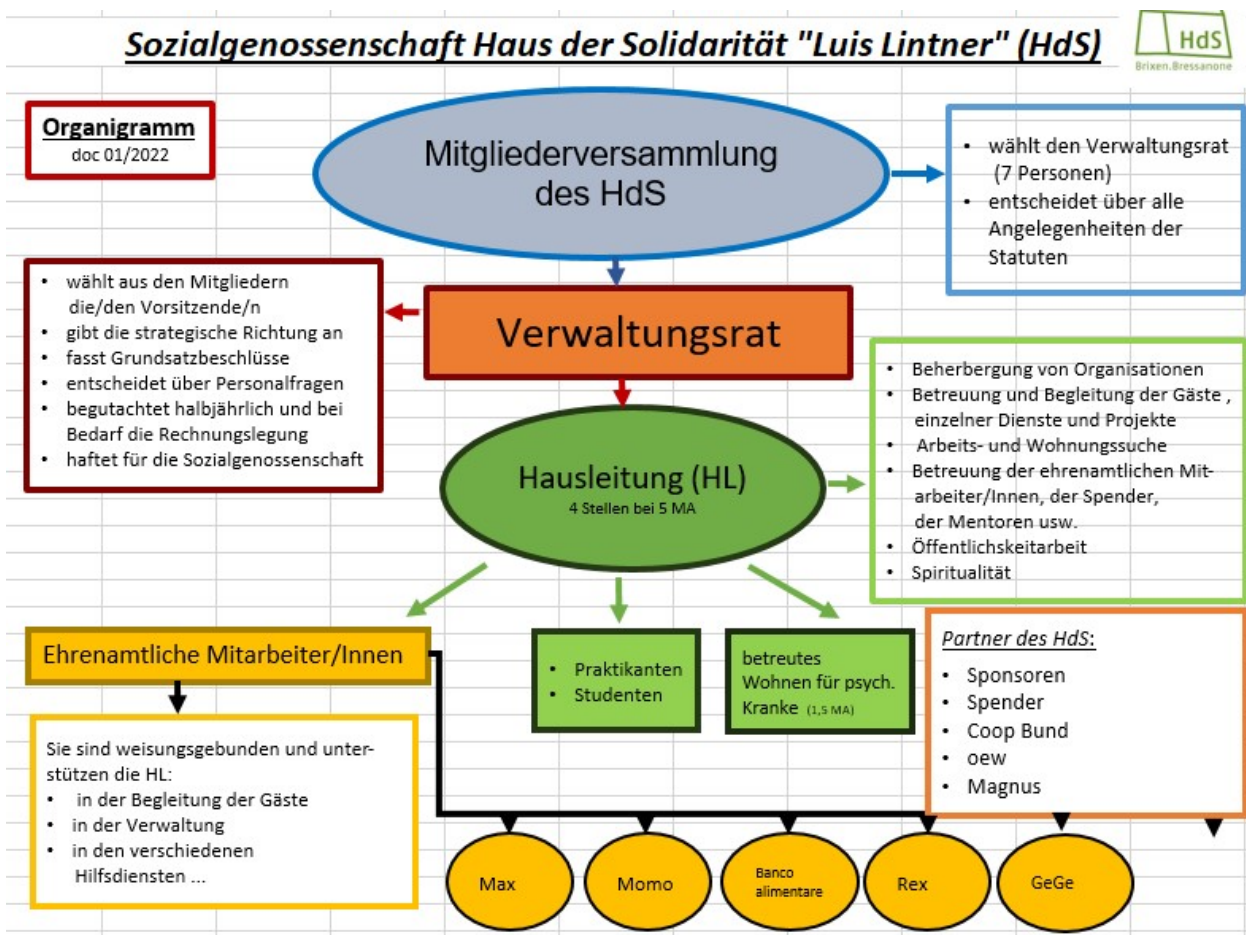
Datum der Vollversammlung	Anzahl der Teilnehmer (physisch anwesend)	Anzahl der Teilnehmer (mit Vollmacht)	Beteiligungsex
16-04-2022	38	0	%26.21
27-09-2021	31	0	%21.38
Anzahl der Teilnehmer (physisch anwesend)	Anzahl der Teilnehmer (mit Vollmacht)		Beteiligungsex
0	0		%0.00

Übersicht über die Stakeholder

Übersicht über die Stakeholder

Das HdS ist vielfältig verknüpft und hat eine große Zahl von Stakeholdern - interne und externe. Manche sind mehr präsent, andere für eine kurze Zeit und dann wieder weniger.

Bild



Soziales: Menschen, Ziele und Aktivitäten

Entwicklung und Förderung der Mitglieder

Vorteile der Mitgliedschaft

Als HdS waren wir zuerst ein "nicht eingetragener Verein", dann ein "eingetragener Verein" und seit 2012 eine Sozialgenossenschaft. Aufgrund unserer vielfältigen Tätigkeiten gibt uns die Form einer Genossenschaft einen sicheren,

rechtlichen Status. Im Netzwerk mit anderen Genossenschaften sind unsere sozialen Anliegen überdies stärker.

Anzahl und Art der Mitglieder

Ordentliche Mitglieder	119
Freiwillige Mitglieder	30

Fokus Mitglieder natürliche Personen

Arbeitende Mitglieder	5
Mitglieder benachteiligte Personen	1
Mitglieder juristische Personen	2

Fokus Mitglieder natürliche Personen

Geschlecht

Männer	54	%37
Frauen	93	%63

Gesamt
147.00

Zeitalter

bis zu 40 Jahre	31	%21.09
von 41 bis 60 Jahren	101	%68.71
über 60 Jahre	15	%10.20

Gesamt
147.00

Staatsangehörigkeit

Italienische Staatsangehörigkeit	125	%85.03
Europäische Staatsangehörigkeit nicht italienisch	21	%14.29
Außereuropäische Staatsangehörigkeit	1	%0.68

Gesamt
147.00

Studium

Hochschulabschluss	46	%31.29
Oberschulabschluss	94	%63.95
Mittelschulabschluss	7	%4.76

Gesamt
147.00

Genossenschaftszugehörigkeit

von 0 bis 5 Jahre	von 6 bis 10 Jahre	von 11 bis 20 Jahre	über 20 Jahre
36	111	0	0
%24.49	%75.51	%0.00	%0.00

Gesamt
147.00

Beschäftigung: Entwicklung und Förderung von Arbeitnehmern

Arbeits-, Gesundheits- und Sicherheitspolitik, angewandte Arbeitsverträge

Ziel des HdS ist es möglichst ausgewogen zu sein. Lange Zeit herrschte bei den hauptamtlichen Mitarbeiterinnen ein Ausgleich zwischen den Geschlechtern. Momentan sind mehr Frauen als Männer angestellt. Es gibt Voll- und Teilzeitanstellung. Die Löhne sind höher als der Tarif, aber gerne würde der Verwaltungsrat seine Mitarbeiter*innen noch besser bezahlen. Seit 2021 gibt es erstmals auch einen Mitarbeiter mit Migrationshintergrund.

Betriebliches Welfare

Dem HdS ist es wichtig, den Mitarbeiterinnen flexible Arbeitszeiten zu bieten, Supervisionen, Coachings, Zeitausgleich, Mutterschaftsurlaub, und und und. Die Sozialgenossenschaft schaut auch, dass die Löhne höher sind als tariflich. Die Mitarbeiterinnen bekommen auch weitere Unterstützungen. Besonders wichtig ist Eigenverantwortung der Mitarbeiter*innen, Selbstentscheidungskompetenz und Entscheidungsfreiheiten.

Nr. Beschäftigte

6

Beschäftigte Mitglieder und Nicht-Mitglieder

beschäftigte männliche Mitglieder	beschäftigte weibliche Mitglieder
2	4

Gesamt
6.00

beschäftigte männliche Nichtmitglieder	beschäftigte weibliche NICHT-mitglieder	beschäftigte Mitglieder bis zum Alter von 40 Jahren	beschäftigte Mitglieder im Alter von 41 bis 60 Jahren	beschäftigte Mitglieder, die über 60 Jahre alt sind
0	0	5	1	0

Gesamt
6.00

beschäftigte NICHT-Mitglieder bis zum Alter von 40 Jahren	beschäftigte NICHT-Mitglieder im Alter von 41 bis 60 Jahren	beschäftigte NICHT-Mitglieder, die über 60 Jahre alt sind
0	0	0

Gesamt

beschäftigte Mitglieder mit Hochschulabschluss	beschäftigte Mitglieder mit Oberschulabschluss	beschäftigte Mitglieder mit Mittelschulabschluss
5	0	0

beschäftigte Mitglieder mit Grundschulabschluss	beschäftigte Mitglieder ohne Schulabschluss
1	0

Gesamt
6.00

beschäftigte NICHT-Mitglieder mit Hochschulabschluss	beschäftigte NICHT-Mitglieder mit Oberschulabschluss	beschäftigte NICHT-Mitglieder mit Mittelschulabschluss
0	0	0

beschäftigte NICHT-Mitglieder mit Grundschulabschluss	beschäftigte NICHT-Mitglieder ohne Schulabschluss
0	0

Gesamt

beschäftigte Mitglieder mit italienischer Staatsangehörigkeit	beschäftigte Mitglieder ohne italienischer aber mit einer europäischen Staatsangehörigkeit	beschäftigte Mitglieder mit außereuropäischer Staatsangehörigkeit
5	0	1

Gesamt
6.00

beschäftigte NICHT-Mitglieder mit italienischer Staatsangehörigkeit	beschäftigte NICHT-Mitglieder ohne italienischer aber mit einer europäischen Staatsangehörigkeit	beschäftigte NICHT-Mitglieder mit außereuropäischer Staatsangehörigkeit
0	0	0

Freiwillige und Praktikanten (benachteiligte und nicht benachteiligte)

Benachteiligte männliche Freiwillige	Benachteiligte weibliche Freiwillige	NICHT-benachteiligte männliche Freiwillige	NICHT-benachteiligte weibliche Freiwillige
0	0	16	14
Gesamt Benachteiligte		Gesamt nicht benachteiligte	
		30.00	
Benachteiligte männliche Auszubildende	Benachteiligte weibliche Auszubildende	NICHT-Benachteiligte männliche Auszubildende	NICHT-Benachteiligte weibliche Auszubildende
1	0	2	6
Gesamt Benachteiligte		Gesamt nicht benachteiligte	
1.00		8.00	

Von Freiwilligen durchgeführte Tätigkeiten

Die ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen unterstützen die hauptamtlichen in sämtlichen Tätigkeiten. Dabei werden stets auch die Talente und Wünsche der Ehrenamtlichen berücksichtigt.

Ebenen der Einordnung

C1 (ex 4° livello)

Fachkraft Frauen

3

Gesamt
3.00

C2

Pflegehelfer Frauen

1

Gesamt
1.00

D2 (ex 6° livello)

Konzeptioneller Mitarbeiter Männer

1

Gesamt
1.00

Art der angewandten Arbeitsverträge

Unbefristet und Vollzeitbeschäftigte 2	% 40.00
Unbefristet und Teilzeitbeschäftigte 3	% 60.00
Befristet und Vollzeitbeschäftigte 0	% 0.00
Befristet und Teilzeitbeschäftigte 0	% 0.00
Mitarbeiter mit Co.co.co. Vertrag 0	% 0.00
Selbstständig Erwerbstätige 0	% 0.00
Andere Arten von Verträgen 0	% 0.00
<hr/>	
Gesamt 5.00	

Struktur der Vergütungen, Löhne, Zulagen, die ausgezahlt werden

Verwaltungsrat und Kontrollorgan

Minimales Bruttojahresgehalt 10838.69	Maximales Bruttojahresgehalt 36697.96	Verhältnis 3.39
--	--	--------------------

Name	Art	Betrag
Consiglio d'amministrazione	indennità di carica	0

Führungskräfte

Art	Betrag
indennità di carica	0

Ehrenamtliche Mitarbeiter

Höhe der gesamten jährlichen Rückerstattungen 0	Anzahl der Freiwilligen, die eine Rückerstattung erhalten haben 0
--	--

Turnover

Zugänge im Bezugsjahr (A) (Alle Einstellungen zum 31.12.)	Abgänge im Bezugsjahr (B) (Alle Kündigungen, Rücktritte, Entlassungen, Pensionierungen usw., die zum 31.12. erfolgten)	Durchschnittlicher Personalbestand am 31/12 (C)
1	1	5.05

Verhältnis % Turnover
%40

Krankheit und Unfälle

Nessuna malattia e nessun infortunio

Bewertung des internen Betriebsklimas durch die Mitarbeiter

Il clima viene evualato ogni settimana dai dipendenti stessi, ogni mese nelle supervisione, ogni mese dal consiglio d'amministrazione. Nella maggior parte viene considerato ottimo.

Weiterbildung

Arten und Bereiche von Fortbildungskursen

Das HdS macht formelle und informelle Schulungen. Formell sind jene zu Brandschutz, Arbeitssicherheit, Privacy, usw. Auch an sozialarbeiterischen Themen aktualisieren sich die Mitarbeiterinnen ständig. Hinzu kommen informelle Schulungen, mindestens einmal im Monat: Das Team lässt sich in einstündigen Treffen zu verschiedenen, relevanten Themen von Expertinnen einführen

Arten und Bereiche von Fortbildungskursen

Fortbildungsbereich Sociale	Art der Weiterbildung und der ständigen Fortbildung (spezifisch) Formell und informell, intern und extern
---------------------------------------	---

Kurzbeschreibung (optional)

Unsere Aus- und Weiterbildung ist formell und informell, spezifische Kurse, interne Weiterbildungen, externe, usw. Sie sind technischer Natur (ARbeitssicherheit, HACCP, ...), Werkzeuge (Empowerment, systemisches Coaching, ...), organisatorisches (ORganisationsentwicklung), Teambuildiung (Supervision), ...

Nr. der Weiterbildungsstunden 30	Nr. fortgebildete Arbeitnehmer 6
--	--

Fortbildungsbereich Educativo	Art der Weiterbildung und der ständigen Fortbildung (spezifisch) Formell und informell, intern und extern
---	---

Kurzbeschreibung (optional)

Unsere Aus- und Weiterbildung ist formell und informell, spezifische Kurse, interne Weiterbildungen, externe, usw. Sie sind technischer Natur (ARbeitssicherheit, HACCP, ...), Werkzeuge (Empowerment, systemisches Coaching, ...), organisatorisches (ORganisationsentwicklung), Teambuildiung (Supervision), ...

Nr. der Weiterbildungsstunden 30	Nr. fortgebildete Arbeitnehmer 6
--	--

Fortbildungsbereich Salute e sicurezza	Art der Weiterbildung und der ständigen Fortbildung (spezifisch) Formell und informell, intern und extern
--	---

Kurzbeschreibung (optional)

Unsere Aus- und Weiterbildung ist formell und informell, spezifische Kurse, interne Weiterbildungen, externe, usw. Sie sind technischer Natur (ARbeitssicherheit, HACCP, ...), Werkzeuge (Empowerment, systemisches Coaching, ...), organisatorisches (ORganisationsentwicklung), Teambuildiung (Supervision), ...

Nr. der Weiterbildungsstunden 20	Nr. fortgebildete Arbeitnehmer 3
--	--

Durchschnittliche Anzahl von Schulungsstunden pro Mitarbeiter

Gesamtzahl der im Bezugszeitraum geleisteten Schulungsstunden	Gesamtzahl der Mitarbeiter im Bezugszeitraum	Verhältnis
300	6	50

Feedback der Teilnehmer

Die Fortbildungen sind alle sehr interessant und hilfreich.

Qualität der Dienstleistungen

Tätigkeiten und Qualität der Dienstleistungen

Beschreibung

Das HdS bietet niederschwellige Hilfe für Menschen in schwierigen Lebenslagen an. Es geht um die Befriedigung der Grundbedürfnisse. In einem zweiten Schritt und sofern die Ressourcen reichen, begleiten wir die Gäste auch bei Arbeits- und Wohnungssuche. Zugleich bieten wir ökosozialen Organisatoren Möglichkeit, ihre Tätigkeiten zu entwickeln.

Beaufsichtigte Tätigkeiten ehemals Tätigkeiten von allgemeinem Interesse im Sinne von Artikel 2 des Gesetzesdekrets 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

Nutzer nach Art der Dienstleistung

Art der Leistung	Anzahl der direkten Nutzer	Anzahl der direkten Nutzer
Servizi residenziali	103	Das HdS hilft ca. 103 Personen pro Jahr: Suchtkranken, Häftlingen, Flüchtlingen, Kranken, ... Kindern, Jugendlichen, Erwachsenen, alte Menschen, ... Einzelpersonen und Familien, ... Menschen von hier und da.

Nutzer nach Art der Dienstleistung

Interventionen zur Förderung des Verbleibs zu Hause

Häusliche Pflege (einschließlich häusliche Pflege mit sozialer Unterstützung und mit sozialpädagogischer Betreuung)	76	27	Männer Frauen
			Gesamt
			103.00

Dienstleistungen im Bereich Wohnen

Menschen mit Behinderungen – soziale Rehabilitationszentren sowie Gesundheits- und Sozialeinrichtungen	1	0	Männer Frauen
			Gesamt
			1.00

Senioren - Einrichtungen für soziale Betreuung und Pflege	3	0	Männer Frauen
			Gesamt
			3.00

Minderjährige - Gemeinschaften und Einrichtungen für Minderjährige sowie für Schwangere und Mütter mit Kindern (umfasst auch Familienheime)	0	5	Männer Frauen
			Gesamt
			5.00

Psychische Gesundheit - Soziale Gesundheitseinrichtungen, Reha- und Behandlungszentren	3	4	Männer Frauen
			Gesamt
			7.00

Erwachsene in Schwierigkeiten – Niederschwellige Einrichtungen oder Wohnheime	76	27	Männer Frauen
---	----	----	---------------

Gesamt

103.00

Erwachsene in Schwierigkeiten - Frauenhäuser für Opfer von Gewalt

0 3

Männer Frauen

Gesamt

3.00

Sozialesekretariat, Information und Beratung über den Zugang zum Dienstleistungsnetz

Sozialesekretariat und Nachbarschaftsdienste

76 27

Männer Frauen

Gesamt

103.00

Migranten - Dienststellen für Ausländer

60 20

Männer Frauen

Gesamt

80.00

Mediationsdienste (Vermittlungsstellen für Pflegefamilien und Familien, kulturelle Mediation usw.)

60 20

Männer Frauen

Gesamt

80.00

Bildung und schulische Dienstleistungen

Erwachsenenbildung

5 2

Männer Frauen

Gesamt

7.00

Schulische Unterstützung und/oder Nachhilfe

2 0

Männer Frauen

Gesamt

2.00

Vorschulische und nachschulische Betreuung

3 1

Männer Frauen

Gesamt

4.00

Sonstige Dienstleistungen

Soziale Kantinen

76 27

Männer Frauen

			Gesamt
			103.00
Interventionen/Dienstleistungen für Menschen in prekären Situationen (Häftlinge, Obdachlose, Minderheiten usw.)	20	5	
	Männer	Frauen	
			Gesamt
			25.00
Freizeit, Unterhaltung, Animation und Kulturförderung	20	10	
	Männer	Frauen	
			Gesamt
			30.00

Auswirkungen der Tätigkeit

Auswirkungen auf die lokale Beschäftigung

Das HdS hat 6 fixe Arbeitsplätze geschaR, und mit der Arbeit derselben schaR es kontinuierlich weitere Arbeitsplätze z.B. im Rahmen der Arbeitsintegrationsprojekte. Mit spezifischen Diensten sind es bestimmt 50 pro Jahr.

Beschäftigungsentwicklung der letzten 3 Jahre

Durchschnittliche Mitarbeiterzahl im Bezugszeitraum	Durchschnittlich Beschäftigte (Jahr -1)	Durchschnittlich Beschäftigte (Jahr -2)
4	6	5

Beziehung zur Gemeinde

Als HdS führen wir Schulbesuche durch, das interkulturelle Festival Zugluft, interkulturelle Abendessen, Buchlesungen, Weiterbildungen für Partner*innen, Gemeinschaftsgottesdienste, Netzwerktreffen, Diesen Weg wollen wir auch in Zukunft fortsetzen.

Initiativen und Projekte, die im Einzugsgebiet und/oder mit der Gemeinschaft durchgeführt wurden

Tätigkeitsbereich Sociale	Art der ausgeübten Tätigkeit eventi, progetti, manifestazioni, tavoli di lavoro, ...	Name der Tätigkeit und/oder des Projekts
Anzahl der beteiligten Stakeholder 300	Stakeholder-Typ 'Gemeinschaft' utenti, quartiere, municipio, città, provincia, associazioni, università, scuole, ...	
Tätigkeitsbereich Ambientale	Art der ausgeübten Tätigkeit progetti	Name der Tätigkeit und/oder des Projekts
Anzahl der beteiligten Stakeholder 20	Stakeholder-Typ 'Gemeinschaft' provincia	
Tätigkeitsbereich Culturale	Art der ausgeübten Tätigkeit progetti, eventi	Name der Tätigkeit und/oder des Projekts
Anzahl der beteiligten Stakeholder 20	Stakeholder-Typ 'Gemeinschaft' scuole	
Tätigkeitsbereich Educativo	Art der ausgeübten Tätigkeit protetti	Name der Tätigkeit und/oder des Projekts
Anzahl der beteiligten Stakeholder 100	Stakeholder-Typ 'Gemeinschaft' università, scuole	

Beziehungen zur öffentlichen Verwaltung

Die öffentliche Verwaltung ist Netzwerkpartner des HdS. Allerdings suchen wir um keine öffentlichen Beiträge ein. Insofern nehmen wir einen unabhängig-kritischen Standpunkt ein. Wir bringen uns aber auf allen Ebenen ein und versuchen bei der Transformation aktiv mitzuarbeiten.

Tätigkeitsbereich Definizione delle politiche territoriali	Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit tavoli di lavoro, progetti	Name der beteiligten öffentlichen Verwaltung Comune, Provincia
Tätigkeitsbereich Pianificazione per rispondere ai problemi occupazionali del territorio	Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit tavoli di lavoro, progetti	Name der beteiligten öffentlichen Verwaltung Comune, Provincia
Tätigkeitsbereich Pianificazione per rispondere ai problemi socio-sanitari, formativi e di educazione	Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit tavoli di lavoro, progetti	Name der beteiligten öffentlichen Verwaltung Comune, Provincia
Tätigkeitsbereich Ricerca di sinergie con altre imprese del territorio	Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit progetti	Name der beteiligten öffentlichen Verwaltung Comune
Tätigkeitsbereich Pianificazione per rispondere ai problemi occupazionali del territorio	Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit progetti, tavoli di lavoro	Name der beteiligten öffentlichen Verwaltung progetti, tavoli di lavoro
Tätigkeitsbereich Altre iniziative di sensibilizzazione e/o promozione (es.eventi, manifestazioni)	Beschreibung der durchgeführten Tätigkeit Eventi	Name der beteiligten öffentlichen Verwaltung comune, provincia

Auswirkungen auf die Umwelt

Das Thema Umwelt steht im HdS stark im Vordergrund - bei Mobilität, Lebensmittel, Heizung, Strom, Die Hausleitung sensibilisiert und setzt konkrete Projekte um.

Tätigkeitsbereich Consumo energetico	Maßnahmen im spezifischen Bereich energia, acqua, carburante	Beschreibung der Tätigkeit risparmio e inserimento di misure innovative
Tätigkeitsbereich Utilizzo di fonte rinnovabili	Maßnahmen im spezifischen Bereich Heizung	Beschreibung der Tätigkeit Fernheizung
Tätigkeitsbereich Utilizzo di materiali o prodotti	Maßnahmen im spezifischen Bereich Lebensmittel, Büromaterial, Kleider, Maschinen, Material	Beschreibung der Tätigkeit Recycling
Tätigkeitsbereich Utilizzo di materiali o prodotti	Maßnahmen im spezifischen Bereich Küche, Büro, Wohnung	Beschreibung der Tätigkeit Recycling

Wirtschaftliche und finanzielle Lage

Wirtschaftliche und finanzielle Tätigkeiten und Ziele

Wirtschaftliche und finanzielle Lage und Vermögen

Die Finanzen des HdS sind seit Jahren sehr stabil. Auch die Krisen haben nur zu kleinen Rückgängen geführt. Die Finanzen des HdS stehen auf 3 Säulen: Beiträge von Gästen und Organisationen, Spenden und Aktivitäten (z.B. Events). In den folgenden Jahren könnte es zu einem Rückgang der Spenden kommen.

Vermögen, Eigenkapital, Jahresabschluss

Daten aus der Gewinn- und Verlustrechnung

Umsatz	€174.120,00
Vermögenswerte	€1.204.787,00
Eigenkapital	€855.709,00
Jahresabschluss	€87.064,00

Gesamtleistung

Gesamtleistung im Bezugsjahr	Gesamtleistung im Bezugsjahr (Jahr -1)	Gesamtleistung im Bezugsjahr (Jahr -2)
506991	431250	444942

Zusammensetzung der Gesamtleistung

Zusammensetzung der Gesamtleistung (Ableitung der Erträge)	Gesamtleistung	Verteilung % Erträge
Erträge durch die öffentlichen Verwaltung	313	% 0.06
Erträge durch Organisationen des dritten Sektors und des Genossenschaftswesens	32210	% 6.35
Erträge durch natürlichen Personen	217414	% 42.88
Spenden (einschließlich 5 Promille)	257054	% 50.70
		Gesamt
		506'991.00

Umsatz pro Dienstleistung (Tätigkeiten von allgemeinem Interesse im Sinne von Artikel 2 des Gesetzesdekrets 112/2017)

Art der Dienstleistungen	Umsatz
q) Sozialwohnungen im Sinne des Dekrets des Ministeriums für Infrastrukturen vom 22. April 2008 in seiner geänderten Fassung sowie jede andere Tätigkeit mit zeitweiligem Wohncharakter, die dazu bestimmt ist, soziale, gesundheitliche, kulturelle, Ausbildungs- oder Arbeitsbedürfnisse zu erfüllen;	427991
Gesamt	427'991.00

Umsatz pro Dienstleistung Genossenschaft Typ A

Dienstleistungen im Bereich Wohnen

Senioren - Einrichtungen für soziale Betreuung und Pflege	3000
Minderjährige - Gemeinschaften und Einrichtungen für Minderjährige sowie für Schwangere und Mütter mit Kindern (umfasst auch Familienheime)	5000
Psychische Gesundheit - Soziale Gesundheitseinrichtungen, Reha- und Behandlungszentren	25000
Pathologische Abhängigkeiten – Soziale Gesundheitseinrichtungen, Reha- und Behandlungszentren	5000
Erwachsene in Schwierigkeiten – Niederschwellige Einrichtungen oder Wohnheime	6000
Summen	44'000.00

Sonstige Dienstleistungen

Soziale Kantinen	20000
Interventionen/Dienstleistungen für Menschen in prekären Situationen (Häftlinge, Obdachlose, Minderheiten usw.)	10000
Freizeit, Unterhaltung, Animation und Kulturförderung	5000
Summen	35'000.00

Umsatz nach Gebieten

Provinz

Bolzano	100	% 100.00
---------	-----	----------

Wirtschaftspolitische Zielsetzungen

Das HdS hat ein gesundes Finanzgebaren. Dies wird sich voraussichtlich auch in Zukunft nicht groß ändern, zumal die Sozialgenossenschaft auch Reserven hat. Die Intensive Spendenpflege wird den Rückgang abfedern. Zugleich sind wir ständig auf der Suche nach neuen Einnahmequellen.

Ausgabenseitig bemüht sich die Hausleitung ständig, zu sparen und die Ausgaben klein zu halten. Zugleich werden wir verstärkt auf Material- und Dienstleistungsspenden zurückgreifen.

Das HdS wird weiterhin versuchen, auf öffentliche Beiträge zu verzichten.

RSI

Soziale und Ökologische Verantwortung

Best Practice

Das HdS versucht selbst nachhaltig, ökologisch und sozial zu agieren. Zugleich richtet es seine Aktivitäten im Rahmen seiner Möglichkeiten auch nach außen:

Integration und Inklusion: Netzwerk gegen Rassismus, Integrationsbeirat, Interviews und Social-Media Aktivitäten, Weiterbildung, Runde Tische, Interviews, Projekte mit Unis, ...

Nachhaltigkeit: Weiterbildung, Social-Media-Aktivitäten, Sensibilisierungsaktionen, Lobbying, Zukun%nsnetzwerk,

Partnerschaft mit Ökoinstitut, ...

Menschenrechte: Öffentlichkeitsarbeit

Kreislaufwirtschaft: Pionierbetrieb der Gemeinwohlökonomie

Sozialunternehmertum: Hilfe beim Aufbau neuer Initiativen und Sozialunternehmen, Otelo

Geschlechterausgleich:

Partnerships, Kooperationen mit anderen Organisationen

Partnertyp	Partnerschaftsbezeichnung	Art der Tätigkeit
Associazioni no profit	Caritas Vinzenzverein Croce Rossa Kinderdorf Volontarius ...	Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Cooperative	B.coop, OEW, Spirit Oasis Coop Servizi Bürgergenossenschaft Obervinschgau	Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Associazioni di categoria	Coopbund	Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Enti di ricerca	Eurac .	Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Università	Freie Universität Bozen Universitäten in Italien, Deutschland, Österreich und Schweiz	Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Organizzazioni profit	150 Unternehmen in ganz Südtirol	Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...
Pubblica amministrazione	Provinz, Bezirksgemeinschaft, Gemeinde	Gemeinsame Projekte, Runde Tische, Sensibilisierungsarbeit, ...

Ziele für nachhaltige Entwicklung SDGs

Ziele für nachhaltige Entwicklung SDGs

1. sconfiggere la povertà: porre fine ad ogni forma di povertà nel mondo;; 2. sconfiggere la fame: porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione, promuovere un'agricoltura sostenibile;; 3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;; 5. parità di genere: raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze;; 4. istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti;; 8. lavoro dignitoso e

crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti; 9. imprese, innovazione e infrastrutture: costruire un'infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile; 10. ridurre le disuguaglianze: ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni; 11. città e comunità sostenibili: rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili; 12. consumo e produzione responsabili: garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo; 15. vita sulla terra: proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica; 16. pace, giustizia e istituzioni forti: promuovere società pacifiche e più inclusive per uno sviluppo sostenibile; offrire l'accesso alla giustizia per tutti e creare organismi efficienti, responsabili e inclusivi a tutti i livelli; 13. lotta contro il cambiamento climatico: promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico; 17. partnership per gli obiettivi: rafforzare i mezzi di attuazione e rinnovare il partenariato mondiale per lo sviluppo sostenibile.

Politik und Strategien

Die diesbezügliche Strategie des HdS ist: Vorleben: Selbst Modell sein.

Lernen: Aus den eigenen Erfahrungen lernen.

Überprüfen: Mit der Theorie überprüfen

Teilen: Erfahrungen teilen und sensibilisieren

Einbeziehung von Stakeholdern

Aktivitäten zur Einbeziehung der Stakeholder

Dem HdS ist bewusst, dass solche Dokumente kaum gelesen werden. Bezüglich unserer Stakeholder ist es daher wichtig, den Suktus der Sozialbilanz zu destillieren, und dann in den verschiedenen Formen der Zusammenarbeit mit den Stakeholdern wieder und wieder zu kommunizieren und einfließen zu lassen

Anzahl, Art und Weise der Einbeziehung interner Stakeholder

Kategorie	Art der Beziehung	Grad der Beteiligung	Methoden der Beteiligung
Soci	Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Lavoratori	Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Anzahl, Art und Weise der Einbeziehung externer Stakeholder

Kategorie Committenti	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Kategorie Utenti	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Kategorie Fornitori	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Kategorie Associazioni	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Kategorie Sindacati	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Kategorie Associazioni di categoria	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Kategorie Assicurazioni	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Kategorie Partner	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Kategorie Istituti di credito	Art der Beziehung oder Beziehung Scambio mutualistico	Grad der Beteiligung Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Methoden der Beteiligung Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Als HdS verstehen wir uns als Experimentierfeld. Ein wesentlicher Anteil unserer Aktivitäten beschäftigen sich mit sozialer, ökologischer Innovation. Hierzu arbeiten wir eng mit Netzwerkpartner*innen zusammen.

Liste der Forschungsaktivitäten und innovativen Projekte

Bezeichnung der Forschungstätigkeit oder innovativer Projekte	Bereich der Forschungstätigkeit oder innovativer Projekte	Art der ausgeübten Tätigkeit
Zusammenarbeit mit diversen Universitäten und Forschungseinrichtungen (z.B. Eurac). Teilnahme an Forschungsprojekten im In- und Ausland Hilfe bei Startups / sozialökologischer Inkubator Kultur des Ausprobierens und Scheiterns	Sozialarbeit (engere und weitere) Strukturwandel und Transformation Nachhaltigkeit, ökologischer Wandel, nachhaltiger Konsum Kreislaufwirtschaft Gemeinwohlökonomie Komplementärwährungen Arbeitsintegrationsprojekte und nachhaltiges Unternehmertum Mobilität, Lebensmittel, Konsum, Recycling, ... Lernen (Spracherwerb, Aus- und Weiterbildung)...	Ideensuche Umsetzung Vernetzung Unterstützung anderer
Beschreibung der Ziele, Aktivitäten, Fortschritte und Ergebnisse	...	Beteiligte Netzwerke oder Partner
Ziel ist es, im Kleinen nachhaltige Ideen auszuprobieren, Erfahrungen zu sammeln und dann die Erfahrungen mit der Gesellschaft zu teilen.		Universitäten, Forschungseinrichtungen, Unternehmen, NGOs, Student*innen, Vereine, ...

Genossenschaftswesen

Der Genossenschaftswert

Zusammenarbeit ist eine Haltung, die wir im HdS täglich leben. Von unserem Selbstverständnis her wissen wir, dass wir unsere Arbeit nur erfolgreich erledigen können, wenn wir zusammenarbeiten. Wir tun das mit Institutionen, Organisationen (Profit und Nonprofit) sowie Genossenschaften.

Wir entwickeln gemeinsame Ideen und Projekte, tauschen uns zu verschiedenen Positionen aus, versuchen gemeinsam unsere Gäste (momentane und ehemalige) weiterzubringen, wir bilden uns gegenseitig weiter, machen Öffentlichkeitsarbeit... Entlang der Wertschöpfungskette kooperieren wir kontinuierlich.

Ursprünglich sind wir Genossenschaft geworden, um einen guten legalen Rahmen zu finden. Inzwischen finden wir, dass der Gedanke der Genossenschaft zukunftsweisend ist, weshalb wir auch ständig am Aufbau neuer Genossenschaften bauen.

Verbesserungsziele

Ziele zur Verbesserung der Sozialbilanz

1. Die Qualität der Sozialarbeit ständig verbessern.
2. Mehr Partizipation und Mitbestimmung mit den Gästen erreichen.
3. Nachhaltiger werden bei allen Bereichen des HdS (Lebensmittel, Strom, ...)
4. Den Prozess der Transformation nach Außen unterstützen

Zielsetzung

Livello di approfondimento del Bilancio sociale

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Hier werden wir keine Maßnahmen setzen, weil dieses Modell der Sozialbilanz uns nicht schlüssig erscheint. Wir möchten aber an der Gemeinwohlökonomie arbeiten, die uns sinnvoller erscheint.

Zielsetzung

Indicatori di performance

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Auch diesbezüglich möchten wir nichts unternehmen. Als kleine Organisation schauen wir dies nicht. Die Gemeinwohlbilanz ist das bessere Instrument.

Zielsetzung

Stakeholder engagement

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wie bisher werden wir ständig an der Verbesserung der Beziehungen zu den Stakeholdern arbeiten. Insbesondere auf politischer Ebene möchten wir noch mehr aktiv werden.

Zielsetzung

Redazione grafica

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Aus Kostengründen werden wir hier keine Änderungen vornehmen.

Zielsetzung

Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Auch diesbezüglich werden wir keine Anstrengungen machen, sondern verstärkt die Gemeinwohlbilanz partizipativer ausrichten.

Zielsetzung

Modalità di diffusione

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Idem

Vergleich der erreichten und nicht erreichten Verbesserungsziele in der Sozialbilanz im Laufe der Jahre

Falls nicht erreicht, kurze Beschreibung der Maßnahmen, die zur Erreichung des Ziels ergriffen werden sollen

Vedi sopra

Strategische Verbesserungsziele

Strategische Verbesserungsziele

Ziel des HdS ist es nicht zu wachsen. Sehr wohl aber wollen wir Initiativen beim Start helfen, dann aber in die Selbständigkeit überführen. In allen Punkten (neue Dienste, neue Einsatzgebiete, Sozialpolitik, intergenerationeller Austausch, Gendergerechtigkeit, Qualität, ecc.) werden wir den eingeschlagenen Weg der Reflexion und des Input-Einholens von AUßEN weitergehen.

Zielsetzung

Formazione del personale

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.

Zielsetzung

Crescita professionale interna

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.

Zielsetzung

Promozione e ricerca e sviluppo di processi innovativi

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.

Zielsetzung

Miglioramento performance sociali e ambientali

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.

Zielsetzung

Welfare aziendale

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.

Zielsetzung

Raggiungimento dei fini istituzionali

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.

Zielsetzung

Valutazione qualità dei servizi con gli stakeholder

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.

Zielsetzung

Diversificazione dei servizi offerti

Kurze Beschreibung des Ziels und wie es erreicht werden soll

Wir führen den eingeschlagenen Weg fort. Keine Änderungen.

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione